

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
www.shilpkala.gov.bd

বাষ্পি/চারু-১৫৫/২০১৭/১২৮(৩)৮-৮

তারিখ: ০৭/০৯/২০২০

নোটিশ

বিষয়: চিত্রকর্ম সংরক্ষণের জন্য দুই তাক বিশিষ্ট ০১ (এক)টি র্যাক তৈরি $৮\times৮\times৮০$ (Special MS Full Height Cabinet) তৈরি কোটেশন আহান।

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির চিত্রকর্ম সংরক্ষণের জন্য দুই তাক বিশিষ্ট ০১ (এক)টি র্যাক তৈরি $৮\times৮\times৮০$ (Spesial MS Full Height Cabinet) তৈরি/সরবরাহের জন্য আগামি ০৯-০৯-২০২০ তারিখ বিকাল ০৮টার মধ্যে প্রকৃত প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোটেশন আহান করা যাচ্ছে। কোটেশনসমূহ একাডেমির সচিব এর দপ্তরে দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। দাখিলকৃত কোটেশনসমূহ উপস্থিত দরদাতার সম্মুখে উন্মুক্ত করা হবে (যদি কেহ থাকে)।

(মো: আফজাল হোসেন)

উপসচিব (চ:দা:)

ফোন: ৯৫৬৭১৩৮

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে।

১. উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাষ্পি।
২. জনাব মো: আসফ-উদ-দৌলা, কালচারাল অফিসার, প্রশাসন বিভাগ (দরপত্র উন্মুক্তকরণের সার্বিক ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), বাষ্পি।
৩. সহকারী পরিচালক(পিএস), (মহাপরিচালক মহোদয়ের অবগতির জন্য) মহাপরিচালকে দপ্তর, বাষ্পি।
৪. জনসংযোগ কর্মক ত্র্যাপ্তি, প্রশাসন বিভাগ, বাষ্পি (একাডেমির ওয়েব সাইটে আপলোড করা র জন্য)।
৫. সচিবের ব্যাক্তিগত সহকারী, (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য) সচিবের দপ্তর, বাষ্পি।
৬. কেয়ারটেকার, প্রশাসন বিভাগ, বাষ্পি (নোটিশ বোর্ডে প্রচার ও দরপত্র উন্মুক্তকরণের সার্বিক ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), বাষ্পি।