



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সৃজনশীল বাংলাদেশ



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২২- ৩০ জুন ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২১
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা- ২০২২-২০২৩	২৩
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৪
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৫
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৬

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির গুরুত্বপূর্ণ অর্জনগুলোর মধ্যে দেশের গুণী শিল্পীদের সংস্কৃতির বিভিন্ন ক্ষেত্রে অসামান্য অবদানের জন্য সহস্রাধিক শিল্পীকে সম্মাননা প্রদান, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন, সংস্কৃতির বিভিন্ন বিষয়ের উপর প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা (নাটক, নৃত্য, আবৃত্তি, চলচ্চিত্র, যন্ত্রসজ্জীত, অ্যাক্রোবেটিক তালযন্ত্র, সজ্জীত, চারুকলা, সেতার, সরোদ, শাস্ত্রীয় নৃত্য, শাস্ত্রীয় সজ্জীত), ৬৪টি জেলায় বঙ্গবন্ধুকে নিয়ে ৬৪টি নাটক নির্মাণ, জেলা পর্যায়ে বধ্যভূমিতে গণহত্যার পরিবেশ থিয়েটার নির্মাণ; নাটক, চলচ্চিত্র, আবৃত্তি, সংগীত, নৃত্য, চারুকলা, অ্যাক্রোবেটিক ও ফটোগ্রাফিসহ শিল্পের বিভিন্ন শাখায় দেশের শিশু, কিশোর, যুব ও প্রবীণদের অংশগ্রহণে শিল্পযজ্ঞের আয়োজন করা হয়েছে। জাতীয় চারুকলা প্রদর্শনী, নবীন শিল্পী চারুকলা প্রদর্শনী, জাতীয় ভাস্কর্য প্রদর্শনী, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উৎসব, বাংলাদেশ সাংস্কৃতিক উৎসব, বাংলাদেশ স্বল্পদৈর্ঘ্য ও প্রামাণ্য চলচ্চিত্র উৎসব, বাংলাদেশ শিশু চলচ্চিত্র উৎসব এবং শিল্পের আলায়ে বঙ্গবন্ধু শীর্ষক অনুষ্ঠানমালা আয়োজন করা হয়েছে। বিগত ৩ বছরের আয়োজিত উৎসবগুলোর মধ্যে আরও রয়েছে জাতীয় যাত্রা উৎসব, বঙ্গবন্ধু সাংস্কৃতিক উৎসব, নৃত্য উৎসব, জাতীয় পিঠা উৎসব ও পুতুল নাট্য উৎসব। ২২টি জেলা শিল্পকলা একাডেমি নবায়ন, বাংলাদেশের প্রখ্যাত শিল্পী, কবি, সাহিত্যিক ও বরেন্য ব্যক্তিবর্গের নামে সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ (২১টি) এবং ০৮টি বিভাগীয় জেলা শিল্পকলা একাডেমি ভবন নির্মাণ বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির সাম্প্রতিক অর্জনসমূহের মধ্যে উল্লেখযোগ্য।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

জাতীয় সংস্কৃতি ও ঐতিহ্যের প্রসারে মৌলবাদী শক্তির পশ্চাদপদ মনোভাব এবং অপ-সংস্কৃতির আগ্রাসন প্রতিরোধের মাধ্যমে দেশীয় সংস্কৃতির সংরক্ষণ, বিকাশ, প্রচার ও বাজেটের অপ্রতুলতা এবং করোনাকালীন সংকট এই প্রতিষ্ঠানের বড় চ্যালেঞ্জ।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

শিল্প সংস্কৃতি ঋদ্ধ সৃজনশীল মানবিক বাংলাদেশ গঠনের মাধ্যমে সকলের জন্য শিল্প সংস্কৃতি প্রসারের লক্ষ্যে উপজেলা পর্যায়ে সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ, বিভাগীয়, জেলা এবং উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির জন্য প্রয়োজনীয় পদ সৃষ্টি, ইউনেস্কোর সাথে ICH কার্যক্রম পরিচালনা, জাতীয় চিত্রশালার শিল্পকর্মের সংগ্রহের পরিমাণ বৃদ্ধি, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে শিশু-কিশোর ও যুবদের জন্য সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা ও সৃজনশীল সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডের মান উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন। বাংলাদেশের প্রখ্যাত শিল্পী, কবি, সাহিত্যিক ও বরেন্য ব্যক্তিবর্গের নামে সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ (২১টি), ঢাকা ওপেরা হাউজ নির্মাণ এবং ১৮টি জেলা শিল্পকলা একাডেমি নির্মাণ। ০৩ বছর মেয়াদি প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহের মধ্যে রয়েছে রাষ্ট্রপতি মো: আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, টাঙ্গাইলকে সাংস্কৃতিক নগরী হিসেবে প্রতিষ্ঠাকরণ, মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ এবং ৩০টি উপজেলা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্প।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ৬৪ জেলায় চিরায়ত বাংলা নাটক নির্মাণ;
- প্রয়াত গুণী সাংস্কৃতিক ব্যক্তিবর্গের স্মরণে স্মৃতিস্তম্ভ ভবিষ্যৎ অনুষ্ঠান আয়োজন;
- জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন;
- ১০টি সৃজনশীল ও গবেষণা পুস্তক এবং ৫টি পত্রিকা প্রকাশ;
- জাতীয় পর্যায়ে ৩টি চারুকলা প্রদর্শনী ও ২টি আর্টক্যাম্প আয়োজন;
- দেশের লুপ্তপ্রায় ৫০টি গান সংগ্রহ ও সংরক্ষণ;
- আন্তর্জাতিক সম্পর্ক উন্নয়নে সাংস্কৃতিক কার্যক্রম গ্রহণ।
- যাত্রা, নৃত্য ও পুতুল নাট্য নিয়ে ৩টি উৎসব আয়োজন।

দপ্তর/সংস্থা সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকর এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে ২০২২ সালেরমাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কার্যসম্পাদনের ক্ষেত্র প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

শিল্প-সংস্কৃতি ঋদ্ধ সৃজনশীল মানবিক বাংলাদেশ।

১.২ অভিলক্ষ্য:

জাতীয় সংস্কৃতি ও কৃষ্টির উন্নয়ন, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও প্রসারের মাধ্যমে সকল মানুষের জন্য শিল্প সংস্কৃতির আবহ তৈরি করে শিল্প-সংস্কৃতি ঋদ্ধ সৃজনশীল মানবিক বাংলাদেশ গঠন।

১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ক. হাজার বছরের ঐতিহ্যের ভিত্তিতে ভাষা আন্দোলন ও মুক্তিযুদ্ধের মূল্যবোধের চেতনায় শিল্প সংস্কৃতি লালন;
- খ. শিল্পী ও সংস্কৃতি কর্মীর গুণগত মান উন্নয়ন এবং
- গ. শিল্প সংস্কৃতির আবহ তৈরি করার লক্ষ্যে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ক. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি:

- ক. সৃজনশীল ও মানবিক বাংলাদেশ গড়ে তোলার ক্ষেত্র প্রস্তুত করা, সু-প্রশিক্ষিত সংস্কৃতি কর্মী গড়ে তোলা;
- খ. সংস্কৃতি চর্চা বিকাশের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ, সেমিনার আয়োজন এবং গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা;
- গ. জাতীয় দিবস উদযাপন, ঋতুভিত্তিক অনুষ্ঠান এবং বিভিন্ন উৎসব আয়োজন;
- ঘ. সঙ্গীত, নৃত্য, নাটকলা, আবৃত্তি, চারুকলা, যাত্রা, পুতুলনাট্য, অ্যাক্রোবেটিক, ফটোগ্রাফি ও চলচ্চিত্র শিল্পের উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনা;
- ঙ. সকলের জন্য সাংস্কৃতিক কার্যক্রম পরিচালনা;
- চ. ইতিহাস ও ঐতিহ্যভিত্তিক মানসম্পন্ন সৃজনশীল সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান পরিচালনা;
- ছ. আন্তর্জাতিক ক্ষেত্রে সাংস্কৃতিক সহযোগিতা আদান-প্রদান।

সেকশন ২

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সৃজনশীল কর্মকাণ্ডের প্রবণতা বৃদ্ধি (৩% ২০২৬ সাল পর্যন্ত)	সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	১%	২%	৩%	৩%	৩%	বাশিএ ও জেসিএ	রেজিস্ট্রার, নথি

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.হাজার বছরের ঐতিহ্যের ডিগ্ভিত্তে ভাষা আন্দোলন ও মুক্তিযুদ্ধের সূর্য্যবাহিনীর চেতনায় শিল্প সংস্কৃতি লালন	২৫	১.১ জাতীয় দিবস উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	তারিখ	সংখ্যা	৩	০৭	০৭	০৭	০৫	০৩	০২	০১	০৭	০৭
		১.২ বাংলাদেশ সাংস্কৃতিক উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.৩ বিশ্ব নাট্যদিবস, বিশ্ব পুতুলনাট্য দিবস, বিশ্ব শিশু নাট্য দিবস, বিশ্ব নৃত্য দিবস, বিশ্ব সংগীত দিবস উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	তারিখ	সংখ্যা	৩	০১	০১	০৫	৪	৩	২	১	০৫	০৫
		১.৪ রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	তারিখ	সংখ্যা	৩	০১	০১	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.৫ নজরুল জন্মবার্ষিকী উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	তারিখ	সংখ্যা	৩	০১	০১	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.৬ লালন উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.৭ মাসিক সাধুমেল্লা	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১২	-	-	-	-	০১	০১
		১.৮ বাংলাদেশ শাস্ত্রীয় সঙ্গীত ও শাস্ত্রীয় নৃত্য উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.৯ জাতীয় নৃত্য উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.১০ জাতীয় যন্ত্রসঙ্গীত উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.১১ লোক সংস্কৃতি উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		১.১২ জাতীয় নাট্য উৎসব, শিশু নাট্য, চলচ্চিত্র, পুতুলনাট্য ও যাত্রা উৎসব	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৬	০৫	০৩	০২	০১	০৭	০৭

২. শিল্পী ও সংস্কৃতিকর্মীর পুণ্যত মান বৃদ্ধি	৪	২.১ বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমিতে বিশেষ প্রশিক্ষণ	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	০৮	০৬	০৪	০২	১০	১০
		২.২ অ্যাক্রোবেটিক, নাট্যকলা, যাত্রা, চলচ্চিত্র, পুতুলনাট্য, বিষয়ক কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২০	১৮	১৫	১০	০৫	২০	২০
		২.৩ কর্মকর্তা, কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	০৬	০৪	০২	-	-	-	০৬	০৬
		২.৪ লোক সংস্কৃতি, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী, শিশু ও বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশু, সজ্জীত, সংস্কৃতি, নন্দনতন্ত্র ও উচ্চারণ বিষয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১২	১০	০৮	০৬	০৪	১২	১২
		২.৫ চারুকলা ও ফটোগ্রাফি বিষয়ক কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০৪	০৩	০২	০১	-	০৪	০৪
		২.৬ এ্যাপ্রিশিয়েশন কোর্স	সার্টিফিকেট কোর্স আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০৫	০৪	৩	২	১	০৫	০৫
		২.৭ ভ্রাম্যমান সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		২.৮ জাতীয় সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		২.৯ ভূগমূল মানুষের জন্য সংস্কৃতি বিষয়ক অনুষ্ঠান	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৪	০৩	০২	০১	-	০৪	০৪
		২.১০ বিশ্ব সাহিত্য পরিক্রমা বিষয়ে সেমিনার	সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৩	০২	০১	-	-	০৩	০৩
		২.১১ অভিভাবক ও শিক্ষকদের নিয়ে কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০২	০১	-	-	-	০২	০২
		২.১২ উন্নয়ন ও সংস্কৃতি বিষয়ক সেমিনার ও অনুষ্ঠান	সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৩	০২	০১	-	-	০৩	০৩
		২.১৩ ৬৪টি জেলার প্রশিক্ষকদের নিয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১
		৩. শিল্প সংস্কৃতির আবহ তৈরি করা	২৫	৩.১ স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, তথ্যচিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৩	০২	০১	-	-
৩.২ চিত্রায়ত বাংলা নাটক প্রযোজনা	নাটক মঞ্চায়ন			সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	৬৪	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৬৪	৬৪
৩.৩ শিল্পকলা পদক প্রদান	আয়োজিত অনুষ্ঠান			সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০১	০১	-	-	-	-	০১	০১
৩.৪ মনীষী ও গুণীজনদের জন্ম ও মৃত্যু বার্ষিকী উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান			সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৩	৪৩	৪৩	৪০	৩৭	৩৪	৩১	৪৩	৪৩
৩.৫ লোকসংগীত, সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	সংগ্রহ ও সংরক্ষণ			সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
৩.৬ বিভিন্ন দূতাবাসের সাথে সাংস্কৃতিক সম্পর্ক উন্নয়নের লক্ষে সেমিনার/অনুষ্ঠান	আয়োজিত অনুষ্ঠান			সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০১	০৩	০২	০১	-	-	০৩	০৩
৩.৭ দুটি নৃত্যনাট্য, ০৬ খন্ডনৃত্য, ০২ গীতি আলেখ্য নির্মাণ	আয়োজিত অনুষ্ঠান			সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১০
৩.৮ লিটল ম্যাগাজিন প্রদর্শনী ও সম্মাননা	প্রদর্শনী ও সম্মাননা			সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০১	০১	-	-	-	-	০১	০১
৩.৯ বিদেশী শিল্পীদের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠান	আয়োজিত অনুষ্ঠান			সমষ্টি	সংখ্যা	২	০১	০১	০২	০১	-	-	-	০২	০২
৩.১০ দেশব্যাপি জরিপ ও সমীক্ষার মাধ্যমে ঐতিহ্যবাহী				সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	-	০১

লোকশিল্পের উৎকর্ষ সাধন	তালিকা প্রনয়ণ													
৩.১১ শিল্প সংস্কৃতি বিষয়ক দেশী বিদেশী গ্রন্থ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	গ্রন্থ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	২৫০	২৩০	২০০	১৮০	১৬০	২৫০	২৫০	
৩.১২ ICH উপাদানের ইনভেন্টরিং কার্যক্রম সম্পাদন	কার্যক্রম সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১	
৩.১৩ সমকালীন চিত্রকলা/চিত্রকর্ম সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	১০	১০০	০৮	০৬	০৪	০২	১০	১০	
৩.১৪ চারুকলা, ফটোগ্রাফি ও ভাস্কর্য বিষয়ক প্রদর্শনী	প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	০৬	১০	০৮	০৬	০৪	০২	১০	১০	
৩.১৫ বিভিন্ন বিষয়ে আর্ট ক্যাম্প	আর্ট ক্যাম্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৬	০৪	০২	০১	-	০৬	০৬	
৩.১৬ ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীদের নিয়ে উৎসব	উৎসব আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	০১	-	-	-	-	০১	০১	
৩.১৭ ক্যাটালগ, পত্রিকা ও বুলেটিন প্রকাশ	প্রকাশনা	মুদ্রণ	সংখ্যা	১	০২	০২	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৬	
৩.১৮ সৃজনশীল ও গবেষণা মূলক পান্ডুলিপি ও পুস্তক প্রকাশ	মুদ্রণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০২	০২	০৬	০৫	০৪	০৩	-	০৬	০৬	
৩.১৯ অ্যাক্রোবেটিক প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী	প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	২৫	২৫	২৩	২১	১৯	১৭	২৫	২৫	
৩.২০ রেপোর্টারি নাট্য ও যাত্রা প্রযোজনা	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০২	০১	-	-	-	০২	০২	
৩.২১ প্রতিশ্রুতিশীল, ভাওয়াল, বাউল, প্রবীন ও শিশু কিশোরদের জন্য অনুষ্ঠান	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১২	১০	০৮	০৬	০৪	১২	১২	
৩.২২ আন্তর্জাতিক বিশ্বে বাংলাদেশের সংস্কৃতি বিষয়ক অনুষ্ঠান	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১০	০৮	০৬	০৪	০২	১০	১০	
৩.২৩ কবিতা পাঠ ও আবৃত্তি বিষয়ে অনুষ্ঠান	আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	০৩	০২	০১	-	-	০৩	০৩	

দপ্তর/সংস্থা-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব, বাশিএ উপসচিব জাম্মাতুল ফেরদৌস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব, বাশিএ উপসচিব জাম্মাতুল ফেরদৌস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণসভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক উপসচিব সৈয়দা সফিা কোম	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব, বাশিএ পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ জাম্মাতুল ফেরদৌস	৪ (১০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিও এন্ড ই ডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করাইত্যাदि	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব, বাশিএ উপসচিব আসফ উদ দৌলা	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব, বাশিএ উপসচিব জাম্মাতুল ফেরদৌস	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব, বাণিজ্যিক রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী উপপরিচালক (অর্থ) আসফ উদ দৌলা	৩১-০৭-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২২					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব, বাণিজ্যিক উপসচিব আসফ উদ দৌলা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০%		১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সচিব, বাণিজ্যিক উপপরিচালক (অর্থ) মো: আল হেলাল আসফ উদ দৌলা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০%	২৫%	২৫%		
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব, বাণিজ্যিক প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাব পত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সচিব, বাণিজ্যিক প্রকল্প পরিচালক উপপরিচালক (অর্থ)	৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২০২৩		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিত করন	৩	তারিখ	সচিব, বাণিজ্যিক উপসচিব আসফ উদ দৌলা মো: সেলিম রেজা	৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩		
৩.২ স্বপ্রনোদিতভাবে তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৫	তারিখ	সচিব পি আর ও	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩		
৩.৩ জেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষকদের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক সচিব, বাণিজ্যিক পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৪	৪	২		
৩.৪ জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন অনুষ্ঠানের পরিবীক্ষণ	অনুষ্ঠানের পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক সচিব, বাণিজ্যিক পরিচালক, প্রশিক্ষণ	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৪	৪	২		

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪-০৫-২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮-০৫-২০২৩	২৫-০৫-২০২৩	৩১-০৫-২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	-	-
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বন্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
			[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ[২.১]	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	-	২	-
			[২.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	-	-	
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	
			[২.২.৪] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	১২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
			[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩	
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	-	-	-				

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআর এস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং [১.২] ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ত্রৈমাসিক [২.৩.১] তিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১]ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১]কমিটি পুনর্গঠিত	%	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ /কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	%৯০	%৮০	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			০১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যেও ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরী/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩				৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ ও এর বিধিমালা প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩				৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	২				৪	৩	২	-	-

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি হিসেবে সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসেবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

তারিখ

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী ১

শব্দ সংক্ষেপ

ক্রম নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	উপ্র	উপজেলা প্রশাসন
২.	উশিএ	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি
৩.	জেপ্র	জেলা প্রশাসন
৪.	জেশিএ	জেলা শিল্পকলা একাডেমি
৫.	বাশিএ	বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
৬.	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Acronyms

SI No	Acronyms	Description
1.	BSA	Bangladesh Shilpakala Academy
2.	DA	District Administration
3.	DSA	District Shilpakala Academy
4.	MCA	Ministry of Cultural Affairs
5.	UA	Upazila Administration
6.	USA	Upazila Shilpakala Academy

সংযোজনী ২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক
কর্ম

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫
১.	১.১ জাতীয় দিবস উদযাপন	৩	সংগীত নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ, প্রযোজনা বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র / স্থির চিত্র/ অফিস আদেশ
২.	১.২ বাংলাদেশ সাংস্কৃতিক উৎসব	২	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ভিডিও
৩.	১.৩ বিশ্ব নাট্যদিবস, বিশ্ব পুতুলনাট্য দিবস, বিশ্ব শিশু নাট্য দিবস, বিশ্ব নৃত্য দিবস, বিশ্ব সংগীত দিবস উদযাপন	৩	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ, সংগীত নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ	অফিস আদেশ/ ভিডিও/ স্থির চিত্র
৪.	১.৪ রবীন্দ্র জন্মবার্ষিকী উদযাপন	৩	সংগীত নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র / ভিডিও/ স্থির চিত্র
৫.	১.৫ নজরুল জন্মবার্ষিকী উদযাপন	৩	সংগীত নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ	অফিস আদেশ/ ভিডিও/ স্থির চিত্র
৬.	১.৬ লালন উৎসব	৩	প্রযোজনা বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র / স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
৭.	১.৭ মাসিক সাধুমেলা	৩	প্রযোজনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র
৮.	১.৮ বাংলাদেশ শাস্ত্রীয় সঙ্গীত ও শাস্ত্রীয় নৃত্য উৎসব	১	সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র
৯.	১.৯ জাতীয় নৃত্য উৎসব	১	প্রযোজনা বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র/স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
১০.	১.১০ জাতীয় যন্ত্রসঙ্গীত উৎসব	১	সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র/স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
১১.	১.১১ লোক সংস্কৃতি উৎসব	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	আমন্ত্রনপত্র/স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
১২.	১.১২ জাতীয় নাট্য উৎসব, শিশু নাট্য, চলচ্চিত্র, পুতুলনাট্য ও যাত্রা উৎসব	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	আমন্ত্রনপত্র/স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
১৩.	২.১ বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমিতে বিশেষ প্রশিক্ষণ	২	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
১৪.	২.২ অ্যাক্রোবেটিক, নাট্যকলা, যাত্রা, চলচ্চিত্র, পুতুলনাট্য, থিয়েটার ডিজাইন ও নাটক রচনা বিষয়ক কর্মশালা	২	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
১৫.	২.৩ কর্মকর্তা, কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২	প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
১৬.	২.৪ লোক সংস্কৃতি, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী, শিশু ও বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশু, সঙ্গীত, সংস্কৃতি, নন্দনতত্ত্ব ও উচ্চারণ বিষয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	২	প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
১৭.	২.৫ চারুকলা ও ফটোগ্রাফি বিষয়ক কর্মশালা	২	চারুকলা বিভাগ	হাজিরা শীট/ স্থির চিত্র/অফিস আদেশ
১৮.	২.৬ এ্যাপ্রিশিয়েশন কোর্স আয়োজন (নাটক, চলচ্চিত্র, সংগীত, নৃত্য ও চারুকলা)	২	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ, সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ, চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
১৯.	২.৭ ভ্রাম্যমান সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	২	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ভিডিও
২০.	২.৮ জাতীয় সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	১	প্রশাসন বিভাগ	অফিস আদেশ/স্থির চিত্র/ব্যানার
২১.	২.৯ তৃণমূল মানুষের জন্য সংস্কৃতি বিষয়ক অনুষ্ঠান	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ ভিডিও/ স্থির চিত্র
২২.	২.১০ বিশ্ব সাহিত্য পরিক্রমা বিষয়ে সেমিনার	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ ভিডিও/স্থির চিত্র
২৩.	২.১১ অভিবাবক ও শিক্ষকদের নিয়ে কর্মশালা	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট
২৪.	২.১২ উন্নয়ন ও সংস্কৃতি বিষয়ক সেমিনার ও অনুষ্ঠান	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ ভিডিও/রেজুলেশন/স্থির চিত্র
২৫.	২.১৩ ৬৪টি জেলার প্রশিক্ষকদের নিয়ে প্রশিক্ষণ কর্মশালা	১	প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ হাজিরা শীট

২৬.	৩.১ স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, তথ্যচিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ সিডি
২৭.	৩.২ চিরায়ত বাংলা নাটক প্রযোজনা	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ ভিডিও
২৮.	৩.৩ শিল্পকলা পদক প্রদান	১	গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ ভিডিও/স্থির চিত্র
২৯.	৩.৪ মনীষী ও গুণীজনদের জন্ম ও মৃত্যু বার্ষিকী উদযাপন	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ, সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ, চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ সিডি
৩০.	৩.৫ লোকসংগীত, সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	১	গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ ভিডিও/স্থির চিত্র/সিডি
৩১.	৩.৬ বিভিন্ন দূতবাসের সাথে সাংস্কৃতিক সম্পর্ক উন্নয়নের লক্ষে সেমিনার/অনুষ্ঠান	১	ইন্টারন্যাশনাল কালচারাল কো অর্ডিনেশন সেল	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ব্যানার
৩২.	৩.৭ দুটি নৃত্যনাট্য, ০৬ খন্ডনৃত্য, ০২গীতি আলোচ্য নির্মাণ	১	প্রযোজনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ তালিকা
৩৩.	৩.৮ লিটল ম্যাগাজিন প্রদর্শনী ও সম্মাননা	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ভিডিও
৩৪.	৩.৯ বিদেশী শিল্পীদের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠান	২	ইন্টারন্যাশনাল কালচারাল কো অর্ডিনেশন সেল	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র
৩৫.	৩.১০ দেশব্যাপি জরিপ ও সমীক্ষার মাধ্যমে ঐতিহ্যবাহী লোকশিল্পের উৎকর্ষ সাধন	১	গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র
৩৬.	৩.১১ শিল্প সংস্কৃতি বিষয়ক দেশী বিদেশী গ্রন্থ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	১	গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ	অফিস আদেশ/তালিকা
৩৭.	৩.১২ ICH উপাদানের ইনভেন্টরিং কার্যক্রম সম্পাদন	১	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী সেল	অফিস আদেশ / স্থির চিত্র
৩৮.	৩.১৩ সমকালীন চিত্রকলা/চিত্রকর্ম সংগ্রহ ও সংরক্ষণ	১	চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ / প্রকাশনা/ স্থির চিত্র
৩৯.	৩.১৪ চারুকলা, ফটোগ্রাফি ও ভাস্কর্য বিষয়ক প্রদর্শনী	১	চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ / প্রকাশনা
৪০.	৩.১৫ বিভিন্ন বিষয়ে আর্ট ক্যাম্প	১	চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ / স্থির চিত্র
৪১.	৩.১৬ ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীদের নিয়ে উৎসব	২	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী সেল	অফিস আদেশ / ভিডিও/স্থির চিত্র
৪২.	৩.১৭ ক্যাটালগ, পত্রিকা ও বুলেটিন প্রকাশ	১	মহাপরিচালকের দপ্তর, গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ, চারুকলা বিভাগ	অফিস আদেশ / স্থির চিত্র/প্রকাশনা
৪৩.	৩.১৮ সৃজনশীল ও গবেষণা মূলক পাণ্ডুলিপি ও প্রকাশনা প্রকাশ	১	গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ প্রকাশনা
৪৪.	৩.১৯ অ্যাক্রোবেটিক প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র/ভিডিও
৪৫.	৩.২০ রেপার্টরি নাট্য ও যাত্রা প্রযোজনা	১	নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ	অফিস আদেশ/ স্থির চিত্র
৪৬.	৩.২১ প্রতিশ্রুতিশীল,ভাওয়াইয়া, বাউল, প্রবীন ও শিশু কিশোরদের জন্য অনুষ্ঠান	১	মহাপরিচালকের দপ্তর	অফিস আদেশ / ভিডিও/স্থির চিত্র
৪৭.	৩.২২ আন্তর্জাতিক বিশ্বে বাংলাদেশের সংস্কৃতি উন্নয়নে অনুষ্ঠান	১	ইন্টারন্যাশনাল কালচারাল কো অর্ডিনেশন সেল	অফিস আদেশ / ভিডিও/স্থির চিত্র
৪৮.	৩.২৩ কবিতা পাঠ ও আবৃত্তি বিষয়ে অনুষ্ঠান	১	সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ,	অফিস আদেশ /স্থির চিত্র

সংযোজনী ৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা এবং উপজেলা সমূহে অনুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	অনুষ্ঠান আয়োজনে সার্বিক সহযোগিতা
অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা	অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা প্রদান করা

সংযোজনী ৫

দপ্তর/সংস্থা-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব, বাশিএ উপসচিব জামাতুল ফেরদৌস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব, বাশিএ উপসচিব জামাতুল ফেরদৌস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণসভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক উপসচিব সৈয়দা সখিদা কোম	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব, বাশিএ পরিচালক, প্রশিক্ষণ জামাতুল ফেরদৌস	৪ (১০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)	১ (২৫ জন)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন (টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যাও তারিখ	সচিব, বাশিএ উপসচিব আসফ উদ দৌলা	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব, বাশিএ উপসচিব জামাতুল ফেরদৌস	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব, বাশিএ রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী উপপরিচালক (অর্থ) আসফ উদ দৌলা	৩১-০৭-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২২					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব, বাশিএ উপসচিব আসফ উদ দৌলা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০%		১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সচিব, বাশিএ উপপরিচালক (অর্থ) আল হেলাল আসফ উদ দৌলা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০%	২৫%	২৫%		
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব, বাশিএ প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাব পত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সচিব, বাশিএ প্রকল্প পরিচালক উপপরিচালক (অর্থ)	৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২০২৩		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিত করন	৩	তারিখ	সচিব, বাশিএ উপসচিব আসফ উদ দৌলা মো: সেলিম রেজা	৩ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩		
৩.২ স্বপ্রনোদিতভাবে তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৫	তারিখ	সচিব পি আর ও	৪ ৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ৩০-০৯-২০২২	১ ৩১-১২-২০২২	১ ৩১-০৩-২০২৩	১ ৩০-০৬-২০২৩	
৩.৩ জেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষকদের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক সচিব, বাশিএ পক্রিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২	৪	৪	২	
৩.৪ জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন অনুষ্ঠানের পরিবীক্ষণ	অনুষ্ঠানের পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক সচিব, বাশিএ পরিচালক, প্রশিক্ষণ	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২	৪	৪	২	

সংযোজনী- ৬
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪-০৫-২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮-০৫-২০২৩	২৫-০৫-২০২৩	৩১-০৫-২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	-	-
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
			[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ[২.১]	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	-	২	-
				[২.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	-	-
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	১২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০৫/২০২৩	২৮/০২/২০২৩
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	-	-	-

সংযোজনী- ৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআর এস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং [১.২] ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ত্রৈমাসিক [২.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী- ৮

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১]ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১]কমিটি পুনর্গঠিত	%	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী- ৯
তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	%৯০	%৮০	-	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			০১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২৩	১৫-০১-২০ ২৩	৩১-০১-২০ ২৩	-	-		
		[১.৪] তথ্য অধিকার, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যেও ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরী/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩					৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪					৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ ও এর বিধিমালা প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩					৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	২					৪	৩	২	-	-