



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।

বাশিএ/প্রশা:/জেসিএ/অ-৪৯/২০১৩/ ৮৭৫ (১-৪)

তারিখ: ৭/১/২০২০

অফিস আদেশ

জেলা শিল্পকলা একাডেমি, ফেনী এর কালচারাল অফিসার বেগম জান্নাত আরা যুঁথি এর ১৯-১২-১৯ তারিখের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০৯-০১-১১ তারিখের এস,আর,ও নং ০৫/নথি নং- ০৭.১৭৫.০০৮.০৮.০০.০০১.২০০০/আইন/২০১১ প্রজ্ঞাপন এবং বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) প্রবিধানমালা, ১৯৯২-এর ২২(১) উপ-প্রবিধান বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি পরিষদের অনুমোদনক্রমে সংশোধন সাপেক্ষে আদিষ্ট হয়ে তাঁকে ০১-০১-২০২০ তারিখ হতে ৩০-০৬-২০২০ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাসের মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

২। ছুটিকালীন সময়ে একজন সহকারী কমিশনারকে দায়িত্ব প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাঃ/-

(মোঃ আফজাল হোসেন)

উপসচিব (চ:দা:)

ফোন: ৯৫৬৭১৩৮

বেগম জান্নাত আরা যুঁথি
কালচারাল অফিসার
জেলা শিল্পকলা একাডেমি
ফেনী।

বাশিএ/প্রশা:/জেসিএ/অ-৪৯/২০১৩/

তারিখ:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. জেলা প্রশাসক ও সভাপতি, জেলা শিল্পকলা একাডেমি, ফেনী।
২. উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাশিএ।
৩. জনসংযোগ কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ (একাডেমির ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য)।
৪. সহকারী পরিচালক (পি.এস), বাশিএ।

(মোঃ আসফ-উদ-দৌলা)

কালচারার অফিসার