

স্বজনশীল বাংলাদেশ



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি  
সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা


স্মারক নং ৪৩.২০.০০০০.০০১.৫১.০০১.১৯.০০২

তারিখ : ৩০/০৯/২০১৯

### সভার নোটিশ

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি'র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন কমিটি এর সভা আগামি ০১ অক্টোবর ২০১৯ তারিখ, মঙ্গলবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাকক্ষে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন প্রশিক্ষণ বিভাগের পরিচালক জনাব সুশান্ত কুমার সরকার।

উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো যাচ্ছে।

  
(সৈয়দা সাহিদা বেগম)  
কালচারাল অফিসার

ও

সদস্য সচিব

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত সম্পাদন কমিটি  
বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

### বিতরণঃ ( কার্যার্থে ) :

১. পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
২. উপসচিব, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৩. উপপরিচালক, চারুকলা বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৪. উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৫. খন্দকার ফারহানা রহমান, সহকারী পরিচালক, প্রোগ্রাম প্রোডাকশন(সংগীত), সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ, বাশিএ।
৬. বেগম আফসানা খান রুনা, প্রশিক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৭. জনাব মোঃ আসফ-উদ-দৌলা, কালচারাল অফিসার (সংস্থাপন শাখা), বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৮. জনাব চাকলাদার মোস্তফা আল মাসউদ, সহকারী পরিচালক (চলচ্চিত্র), বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
৯. জনাব আবু ছালেহ মোঃ আবদুল্লাহ, কালচারাল অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
১০. জনাব মোহাম্মদ আল হেলাল, একাউন্ট অফিসার(এ ডি), বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
১১. জনাব মোঃ আব্দুল রাকিবিল বারী, সহকারী পরিচালক (পি এস), মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
১২. বেগম রিফাত ফারহানা, সহকারী পরিচালক, গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
১৩. জনাব হাসান মাহমুদ, জনসংযোগ কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।

### অনুলিপি : (সদয় অবগতির জন্য) :

- ১। সহকারী পরিচালক ( পিএস ), (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য ), মহাপরিচালকের দপ্তর, বাশিএ।
- ২। সচিবের একান্ত সহকারী ( পি এ ), (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য ) বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।
- ৩। অফিস কপি।