

স্বজনশীল বাংলাদেশ



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
প্রশাসন (সংস্থাপন শাখা)
১৪/৩ সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা-১০০০
www.shilpakala.gov.bd

নম্বর: ৪৩.২০.০০০০.০১২.০৮.০০২.২০.১৩৭

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪২৭

৩০ ডিসেম্বর ২০২০

অফিস আদেশ

জেলা শিল্পকলা একাডেমি, টাঙ্গাইলের কালচারাল অফিসার খন্দকার রেদওয়ানা ইসলাম এর পারিবারিক জরুরী প্রয়োজনে ছুটি মঞ্জুরির বিষয়ে ০৮-১২-২০২০ তারিখের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে তাঁকে ০৯-১২-২০২০ তারিখ হতে ১৪-১২-২০২০ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) দিনের পূর্ণ বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

৩০-১২-২০২০

মোঃ নওসাদ হোসেন

সচিব

ফোন: ৯৫৫৪৬১৭

ইমেইল: secretary@shilpakala.gov.bd

নম্বর: ৪৩.২০.০০০০.০১২.০৮.০০২.২০.১৩৭/১(৬)

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪২৭

৩০ ডিসেম্বর ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল
- ২) উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
- ৩) জনসংযোগ কর্মকর্তা, প্রশাসন (জনসংযোগ শাখা), বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
- ৪) জেলা কালচারাল অফিসার, কালচারাল অফিসার এর দপ্তর, জেলা শিল্পকলা একাডেমি, টাঙ্গাইল
- ৫) সহকারী পরিচালক (পি.এস), মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
- ৬) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সচিবের দপ্তর, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি

৩০-১২-২০২০

মোঃ আফজাল হোসেন

উপসচিব (চলতি দায়িত্ব)