

সৃজনশীল বাংলাদেশ



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
(www.shilpakalaacademy.gov.bd)

অফিস আদেশ

নম্বর-৪৩.২০.০০০০.০১২.১৯.০০২.১৯.৪৫০

তারিখ: ১০-১২-২০২০

বিষয়: জনাব মোঃ এমদাদ আলী এর গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগের উপপরিচালকের চলতি দায়িত্ব প্রদত্ত পদে যোগদান।

সূত্র: একাডেমির ০৯-১২-২০২০ তারিখের ৪৩.২০.০০০০.০১২.১৯.০০২.১৯.৪৪৮ সংখ্যক অফিস আদেশ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পত্রে একাডেমির প্রশাসন বিভাগের সংস্থাপন শাখার সহকারী সচিব জনাব মোঃ এমদাদ আলীকে বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগের উপপরিচালক পদে চলতি দায়িত্ব প্রদানের পরিপ্রেক্ষিতে তিনি ০৯-১২-২০২০ তারিখ পূর্বাঙ্কে গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগের উপপরিচালক পদে যোগদান পত্র দাখিল করায় তার যোগদান পত্র গৃহীত হলো।

২। জনাব মোঃ এমদাদ আলী গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগের উপপরিচালক পদে দায়িত্ব পালনের পাশাপাশি আগামী ৩১-১২-২০২০ তারিখে পর্যন্ত একাডেমির প্রশাসন বিভাগেও দায়িত্ব পালন করবেন।

স্বাঃ/-

১০-১২-২০২০

(লিয়াকত আলী লাকী)

মহাপরিচালক

ফোন: ৯৫৬২৮৩৬

জনাব মোঃ এমদাদ আলী
উপপরিচালক (চ:দা:)
গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ
বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি।

নম্বর-৪৩.২০.০০০০.০১২.১৯.০০২.১৯.৪৫০ (১-১১)

তারিখ: ১০-১২-২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ/ গবেষণা ও প্রকাশনা বিভাগ/ চারুকলা বিভাগ/ নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিভাগ/ সংগীত, নৃত্য ও আবৃত্তি বিভাগ/ প্রযোজনা বিভাগ, বাশিএ।
- ২। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাশিএ।
- ৩। উপসচিব, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ৪। উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাশিএ।
- ৫। সহকারী পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী সেল, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ৬। সহকারী সচিব, কমন সার্ভিস শাখা, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ৭। সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ৯। স্টেজ ম্যানেজার, মিলনায়তন ও মঞ্চ ব্যবস্থাপনা শাখা, প্রশাসন বিভাগ, বাশিএ।
- ১০। সহকারী পরিচালক (পি.এস), বাশিএ।
- ১১। সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, সচিবের দপ্তর, বাশিএ।

(মোঃ নওসাদ হোসেন)

সচিব